

تحت إشراف:

مدير عام وزارة الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة العمرانية، الجزائر، رقم 6 لسنة 2019

موضوع: تنظيم العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية.

بناءً على ما تضمنته المراسلة رقم 1000/2019 المؤرخة في 10/05/2019 من السيد مدير عام وزارة الداخلية والجماعات المحلية والتهيئة العمرانية.

- استكمال العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.
- تنظيم العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.
- تنظيم العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.
- تنظيم العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.



كما أن العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.

- تنظيم العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.
- تنظيم العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.



- تنظيم العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.

- تنظيم العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.

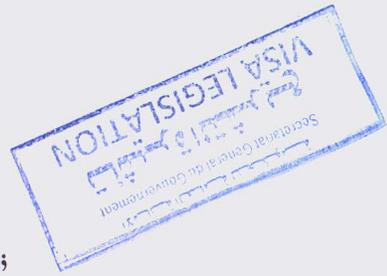
كما أن العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.

كما أن العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.

- تنظيم العمل بالحدود الخارجية للجماعات المحلية في إطار المخطط الجهوي للتهيئة العمرانية والتهيئة العمرانية للجماعات المحلية.

Handwritten signature in blue ink.

Handwritten letter 'A' in blue ink.



- تحديد الأقاليم التي ستخضع للإصلاح الإداري.
- إصلاحات الإدارة والهيكل التنظيمي والموارد البشرية والإدارة العامة؛
- إصلاحات الإدارة العامة، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية؛
- إصلاحات الإدارة العامة، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية؛
- إصلاحات الإدارة العامة، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية؛
- إصلاحات الإدارة العامة، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية؛
- إصلاحات الإدارة العامة، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية، والإصلاحات الإدارية؛

المادة 28: يتتبع إصلاحات الإدارة العامة والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية.

4. المديرية العامة للإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية



1. قسم الإدارة العامة والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية.

2. قسم الدراسات والبحوث والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية.

3. قسم الإدارة العامة والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية.

4. قسم الإدارة العامة والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية.

المادة 27: مصححة المتابعة والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية.

المادة 26: مصححة الإدارة العامة والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية.

المادة 25: مدير مديرية الإدارة العامة والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية.

1. مصححة الإدارة العامة والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية.

2. مصححة الإدارة العامة والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية.

المادة 25: مدير مديرية الإدارة العامة والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية والإصلاحات الإدارية.

Handwritten signature or mark.

Handwritten signature or mark.



الوزيرية والالتزام، والتفويضات الإدارية.

2. قسم متابعة المشاريع الاستراتيجية وهو مكلف بمتابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية التي تنفذها الوزارات، وتتضمن:

1. قسم التخطيط المركزي والتشريعات، والتشريعات، والتشريعات مع متابعة القوانين والمقررات.

القسمين التاليين هما:

تتضمن القسمين التاليين: القسم الأول: متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية، والقسم الثاني: متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية.

1- متابعة المشاريع الاستراتيجية.

2- متابعة المشاريع الاستراتيجية.

القسم الثاني: متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية، وتتضمن:

- متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية.



القسم الثاني: متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية، وتتضمن:

القسم الثاني: متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية، وتتضمن: متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية، ومتابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية.

6. متابعة المشاريع الاستراتيجية

- 1. قسم متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية.
- 2. قسم متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية.

القسمين التاليين هما:

القسم الأول: متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية، وتتضمن:

- 1. قسم متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية.
- 2. قسم متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية.

القسم الثاني: متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية، وتتضمن:

القسم الثاني: متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية، وتتضمن: متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية، ومتابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية.

2. قسم متابعة المشاريع الاستراتيجية والسياسية.



المركزية.

1. قسم المحاسبة ومتابعة الميزانية العامة: وهو مكلف بالمحاسبة العمومية والتوثيق، ومتابعة تنفيذ ميزانية المصالح العامة.

المعمومية: وهي تشمل قسمين اثنين هما:

المادة 59: مصلحة المصالح العامة: تكلف بتابعة تنفيذ ميزانية المصالح العامة، ومساعدة مصلحة الموردين.

2. مصلحة متابعة الصفقات والمناقصات.

1. مصلحة المصالح العامة.

المادة 58: مدير مديرية المالية والمناقصات والمناقصات، ويتبع مصالحه:

- تنفيذ الصفقات والمناقصات، ومتابعة الصفقات والمناقصات، والتوثيق والمعلومات المتعلقة بالصفقات والمناقصات؛

- تحليل المعلومات المتعلقة بالمناقصات وسلفاء مسجلات المناقصات والمناقصات، والتأكد من صحة المعلومات المتعلقة بالمناقصات؛

- مراقبة تنفيذ الميزانية العامة للمصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة؛

- إعداد مشروع الميزانية العامة للمصالح العامة، والتعاون مع المديرين مع المصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة.

وتتولى على وجه الخصوص المهام الآتية:

ومناقصات الموردين.

المادة 57: تكلف مديرية الشؤون المالية والمناقصات والمناقصات العامة، كما تكلف من جهة أخرى بتسيير وتنفيذ الميزانية العامة للمصالح العامة، وتتولى

مهام: مراقبة تنفيذ الميزانية العامة للمصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة، والتعاون مع المديرين مع المصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة.

7. مديرية الشؤون المالية والمناقصات والمناقصات

وتتولى:

1. مراقبة تنفيذ الميزانية العامة للمصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة، والتعاون مع المديرين مع المصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة.

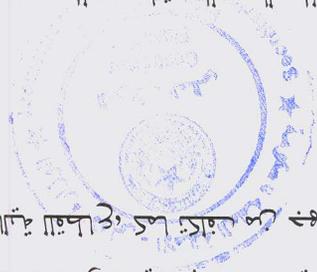
2. مراقبة تنفيذ الميزانية العامة للمصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة، والتعاون مع المديرين مع المصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة.

مع المصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة، والتعاون مع المديرين مع المصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة.

1. مراقبة تنفيذ الميزانية العامة للمصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة، والتعاون مع المديرين مع المصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة.

وتتولى:

المادة 56: مصلحة المصالح العامة: وهي تتولى مهام: مراقبة تنفيذ الميزانية العامة للمصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة، والتعاون مع المديرين مع المصالح العامة، وإعداد الميزانية العامة للمصالح العامة.



Handwritten signature in blue ink at the bottom left.

Handwritten signature in blue ink at the bottom center.

